

Департамент образования города Москвы
Автономная некоммерческая организация Дополнительного профессионального
образования «Учебный центр «СтройБезопасность»

«Утверждаю»

Директор

АНО ДПО «УЦ «СтройБезопасность»

Н.А. Шолин

«05» апреля 2021 г.



Программа
Организация строительства,
функции генерального проектировщика

Москва
2021 г.

Целевая установка

В результате изучения программы «Организация строительства, функции генерального проектировщика» слушатели должны:

знать:

- основные положения законодательно-правовых и нормативных документов в области инвестиционно-строительной деятельности;
- основные требования к выполнению проектно-изыскательских работ и согласованию документации на строительство зданий и сооружений;
- особенности выполнения строительно-монтажных работ в г. Москве с учётом разветвлённости и сложности подземных коммуникаций и стеснённости площадок строительства;
- роль и функции генерального проектировщика, основные функции генерального проектировщика

уметь:

- оценить и выбрать с участием заинтересованных сторон оптимальное решение по технологии строительства запроектированных зданий и сооружений;
- обеспечить участие генерального проектировщика в строительном этапе строительно-инвестиционного проекта.

иметь понятие:

- о современных технологиях и новой технике для производства общестроительных и специальных видов строительных и монтажных работ;
- об основах сметного нормирования и ценообразования;
- о системе и порядке регулирования строительной деятельности, саморегулируемые организации (СРО) по строительству зданий и сооружений.

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации «Организация строительства, функции генерального проектировщика» качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

- Правовые основы и нормативная база по регулирование строительной деятельности в области инженерных изысканий и архитектурного проектирования, строительства, капитального ремонта и реконструкции, саморегулируемые организации (СРО).
- Требования к исходно-разрешительной документации на проектирование, строительство и реконструкцию. Состав и содержание проектной документации.

Учебный план**По программе:**

«Организация строительства, функции генерального проектировщика»

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов
1	Законодательно-правовые и нормативные требования	8
2	Роль и функции генерального проектировщика	20
3	Основные функции генерального проектировщика	20
4	Состав и содержание проектной документации	20
5	Взаимодействие с участниками инвестиционно-строительного проекта	16
6	Договорная деятельность	14
7	Участие генерального проектировщика в строительном этапе строительно-инвестиционного проекта	8
8	Полномочия государственных органов по контролю за деятельностью проектных организаций	6
9	Взаимодействие юридических, производственных и финансовых служб	8
10	Главный инженер проекта	8
11	Основные требования к выполнению проектно-изыскательских работ и согласованию документации на строительство зданий и сооружений в г. Москве	6
12	Ценообразование и сметное нормирование в строительстве.	6
	Итоговый контроль знаний	4
	ИТОГО:	144

Содержание

Тема 1. Законодательно-правовые и нормативные требования

Нормативно-правовое регулирование деятельности генерального проектировщика.

Правовые основы и нормативная база по регулирование строительной деятельности в области инженерных изысканий и архитектурного проектирования, строительства, капитального ремонта и реконструкции, саморегулируемые организации (СРО).

Федеральный закон от 01.12.2007 г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Постановление Правительства РФ от 29.09.2008 г. №724 «Об утверждении порядка ведения государственного реестра саморегулируемых организаций», Приказ Министерства Регионального Развития РФ 30.12.2009 г. № 624 «Об утверждении перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства».

Новые обязательные требования к образовательному цензу и уровню профессиональных знаний работников юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих намерение осуществлять или осуществляющих деятельность в области строительства.

Вступление и членство в СРО как гарантия на деятельность организаций или предприятий.

Само регулирование профессиональной деятельности: перспективы развития и реалии. Требования к выдаче Свидетельств о допуске к работам. Правила и стандарты саморегулирования в строительной деятельности. Система контроля и дисциплинарная ответственность членов саморегулируемой организации. Пути обеспечения имущественной ответственности.

Федеральный закон «Об обязательном страховании лиц, ответственных за инженерные изыскания, архитектурно-строительное проектирование и строительство».

Тема 2. Роль и функции генерального проектировщика

Роль и функции генерального проектировщика, его место в строительно-инвестиционном процессе.

Распределение функций в системе «Застройщик-заказчик-проектировщик-подрядчик».

Организационные формы управления строительством и их влияние на роль генпроектировщика.

Тема 3. Основные функции генерального проектировщика

Основные функции, выполняемые генеральным проектировщиком в соответствии со статьей 5 Гражданского кодекса Российской Федерации в случае привлечения к работе субподрядчиков.

Тема 4. Состав и содержание проектной документации

Требования к исходно-разрешительной документации на проектирование, строительство и реконструкцию. Состав и содержание проектной документации (Постановление Правительства РФ №87 от 16.02.2008 г.).

Критерии отнесения проектной документации к типовой.

Ее состав, уполномоченные инстанции, хронологии, нормативные сроки требования и получения. Основания для отказа.

Допустимый минимальный пакет документов, при котором работы могут быть начаты.

Выполнение требований Федерального закона №261 от 23.11.2009 г. «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий.

Тема 5. Взаимодействие с участниками инвестиционно-строительного проекта

Взаимодействие с участниками инвестиционно-строительного проекта.

Заказчик и проектировщик – распределение ответственности.

Типовые конфликты. Технология взаимодействия.

Стандартизация процедур.

Конкурсы и тендеры. Типовые торги на подряд. Права и обязанности организаторов торгов, претендентов и оферентов.

Конкурсная (аукционная) документация. Критерии оценки и сопоставления заявок участников конкурса (аукциона).

Порядок заключения договора подряда по результатам торгов.

Тема 6. Договорная деятельность

Договорная деятельность. Ошибки при ведении договорной работы.

Договор строительного подряда и иные договоры, используемые в строительной деятельности.

Особенности преддоговорной работы.

Основные документы, правила подписания, законодательные ограничения, оформление сдачи-приемки работ.

Проблемные вопросы. Формулировки по охране работ. Обстоятельства непреодолимой силы. Иные особенности договоров строительного подряда. Типовые ошибки и их последствия.

Учетно-финансовые аспекты договоров. Цена по договору и порядок расчетов. Документы, регламентирующие формирование сметной стоимости. Спорные операции.

Основные меры ответственности за нарушение договорных обязательств.

Практика взыскания, обобщение типичных судебных споров.

Актуальные вопросы налогообложения генподрядчика.

Тема 7. Участие генерального проектировщика в строительном этапе инвестиционно-строительного проекта

Участие генерального проектировщика в строительном этапе инвестиционно-строительного проекта.

Особенности проектирования в процессе строительства.

Авторский надзор. Организационно-распорядительная и техническая документация, оформляемая в процессе строительства и осуществления авторского надзора.

Тема 8. Полномочия государственных органов по контролю за деятельностью проектных организаций

Полномочия государственных органов по контролю за деятельностью проектных организаций.

Требования к документальному сопровождению деятельности генпроектировщика.

Тема 9. Взаимодействие юридических, производственных и финансовых служб

Взаимодействие юридических, производственных и финансовых служб. Бухгалтерский учет проектных организаций. Основные вопросы, построение бухгалтерского и управленческого учета проектных организаций. Оплата труда. Налоговая оптимизация.

Тема 10. Главный инженер проекта

Главный инженер проекта (ГИП) – его роль в управлении проектами и внешней репутацией проектной организации. Организация эффективных взаимоотношений с партнерами. Ведение сложных конфликтных переговоров.

Тема 11. Основные требования к выполнению проектно - изыскательских работ и согласованию документации на строительство зданий и сооружений в г. Москве

Основные понятия о Едином порядке предпроектной и проектной подготовки строительства в Москве. Приемка и рассмотрение ПСД на строительство зданий и сооружений.

Оформление разрешений на строительство. Передача заказчиком земельного участка для строительства. Основные положения правил организации производства земляных и строительных работ в г. Москве. Получение разрешения на производство подготовительных и основных строительных работ в инспекции Госархстройнадзора (ГАСН). Получение разрешения на производство земляных и строительных работ в ОАТИ.

Организационно-технологическое проектирование строительного производства. Проекты организации строительства (ПОС) и производства работ (ППР). Проект производства геодезических работ (ППГР). Состав, исходные данные, порядок организационно-технологического проектирования. Виды организационно-технологической проектной документации. Согласование и утверждение.

Тема 12. Ценообразование и сметное нормирование в строительстве

Необходимость проведения единой государственной ценовой политики в строительстве.

Переход на новую сметно-нормативную базу в строительном комплексе.

Принимаемые Госстроем России меры в этих направлениях:

-по повышению роли Государственной экспертизы при проведении экспертизы проектно-сметной документации;

-по профессиональной переподготовке и аттестации руководящих работников и специалистов строительного комплекса в области ценообразования и сметного нормирования;

-по завершению перехода на новую сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве (постановление Госстроя России «О профессиональной переподготовке и аттестации руководящих работников и специалистов строительного комплекса в области ценообразования и сметного нормирования» от 18.12.2000 г. №128; приказ Госстроя России «Об утверждении Положения о повышении квалификации, профессиональной подготовке и аттестации руководящих работников и специалистов строительного комплекса в области ценообразования и сметного нормирования» от 18.04.2001 г. №85; постановление Госстроя России «О мерах по завершению перехода на новую сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве» от 08.04.2002 г. №16 и др.).

Учебный график**По программе:**

«Организация строительства, функции генерального проектировщика»

Дни обучения	Наименование разделов и тем	Количество часов	В том числе:		Форма контроля знаний	
			Лекции	Практические занятия		
1 день	Законодательно-правовые и нормативные требования	8	8			
2, 3, 4 день	Роль и функции генерального проектировщика	20	16	4		
4, 5, 6 день	Основные функции генерального проектировщика	20	16	4		
7, 8, 9 день	Состав и содержание проектной документации	20	16	4		
9, 10, 11 день	Взаимодействие с участниками инвестиционно-строительного проекта	16	16			
11, 12, 13 день	Договорная деятельность	14	10	4		
13, 14 день	Участие генерального проектировщика в строительном этапе строительного инвестиционного проекта	8	8			
14 день	Полномочия государственных органов по контролю за деятельностью проектных организаций	6	6			
15 день	Взаимодействие юридических, производственных и финансовых служб	8	8			
16 день	Главный инженер проекта	8	8			
17 день	Основные требования к выполнению проектно-изыскательских работ и согласованию документации на строительство зданий и сооружений в г. Москве	6	4	2		
17, 18 день	Ценообразование и сметное нормирование в строительстве.	6	4	2		
18 день	Итоговый контроль знаний	4				зачет
ИТОГО:		144	120	20		4

Организационно-педагогические условия реализации программы «Организация строительства, функции генерального проектировщика»

Программа обучения «Организация строительства, функции генерального проектировщика» рассчитана на 144 часа обучения, включая итоговый контроль знаний слушателей.

Группы для прохождения обучения формируются из слушателей в соответствии с графиком обучения.

Форма обучения слушателей - определяется совместно образовательным учреждением и Заказчиком (заочная - без отрыва от производства, заочно-очная с частичным отрывом от производства, очная - с полным отрывом от производства).

Режим занятий - определяется совместно образовательным учреждением и Заказчиком (не более 8 часов в день).

Реализация программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное образование или высшее образование, соответствующее направленности дополнительной общеобразовательной программы.

Требования к педагогам дополнительного образования и преподавателям:

- среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование – бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы;

- дополнительное профессиональное образование – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы;

При отсутствии педагогического образования – дополнительное профессиональное педагогическое образование; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

Для текущего и промежуточного контроля созданы фонды оценочных средств, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки по программе.

Результаты освоения выражаются в освоении знаний и умений, определенных в программе. Контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется педагогом дополнительного образования в процессе проведения практических занятий и итогового контроля знаний. После освоения программы и проведения итогового контроля знаний выдается удостоверение установленного образца со сроком действия до 5 лет.

Образец оценочных материалов (билетов итогового контроля знаний)

БИЛЕТ № 1

1. Что включает в себя понятие «инженерные изыскания», а также каковы требования, предъявляемые к его составу и содержанию.
2. Относится ли рабочая документация к проектной документации и должна ли она пройти экспертизу.

БИЛЕТ № 2

1. Всегда ли необходимо предоставление геоподосновы при разработке проектной документации.
2. Какова обязательность проведения экологической экспертизы для отдельных жилых и гражданских зданий.

БИЛЕТ № 3

1. Действует ли в настоящее время Пособие к СНиП 11-01-95 по разработке раздела проектной документации «Организация и условия труда работников. Управление производством и предприятием».

2. В каком разделе проектной документации приводятся планы расстановки мебели и оборудования.

БИЛЕТ № 4

1. Правомерно ли требование заказчика о необходимости согласования генпроектировщиком проектной документации, выполненной субподрядной организацией по заказу генпроектировщика.
2. Как обозначаются стадии проектирования.

БИЛЕТ № 5

1. Какова юридическая сила проектно-сметной документации, выдаваемой в электронном виде, с электронной подписью.
2. Действует ли в настоящее время «Положение о проектной организации - генеральном проектировщике».

БИЛЕТ № 6

1. Входит ли технологическое задание в состав предпроектной и проектной документации, и если входит, то каким документом это предусмотрено.
2. Требуется ли в проектной документации, кроме представления планов сетей водоснабжения и водоотведения, наличие аксонометрических схем (подпункт «ф» пункта 17 и подпункт «и» пункта 18 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87).

БИЛЕТ № 7

1. Требуется ли выполнение в проекте спецификаций материалов.
2. В каком объеме и составе подготавливается проектная документация на объекты обустройства месторождений.

БИЛЕТ № 8

1. Каков порядок выбора подрядной организации для разработки рабочей документации.
2. Какими документами следует руководствоваться при определении содержания Бизнес-плана на строительство объекта.

БИЛЕТ № 9

1. Возможно ли применять СП 11-101-95 «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав обоснований инвестиций в строительство предприятий, зданий и сооружений» в связи с отменой постановления Минстроя России от 30.06.1995 № 18-63.
2. Требуется ли в составе предпроектной документации разработка раздела «Декларация о намерениях».

БИЛЕТ № 10

1. Какова необходимость выполнения всех разделов общей пояснительной записки, в частности, раздела по гражданской обороне, для проекта реконструкции предприятия, не приводящего, например, к увеличению его мощности.
2. В связи с отменой действия СНиП 11-01-95 возможно ли использовать в работе Пособия к этому СНиП, в частности по разработке раздела «Охрана окружающей среды»?

БИЛЕТ № 11

1. Каков порядок расчета выбросов загрязняющих веществ различными производствами при разработке раздела проекта «Охрана окружающей среды».
2. Предъявляется ли на государственную экологическую экспертизу проектная документация стационарных морских буровых и нефтегазодобывающих платформ, предусмотренная в составе проектной документации на создание установок.

БИЛЕТ № 12

1. Какие действуют правила сбора исходных данных для проектирования и разработки задания на проектирование.
2. Каковы правовые нормы согласования проектных решений.

БИЛЕТ № 13

1. Необходимо ли генподрядной организации заключать договор на авторский надзор с разработчиком проекта или это должен выполнить заказчик-застройщик.
2. Возможно ли параллельное проведение проектных, строительно-монтажных и других работ и где можно получить разрешение на это.

БИЛЕТ № 14

1. Нужно ли проводить работы, связанные с изменением конструктивных характеристик конструкций, в случаях реконструкции квартир под офисы, магазины и т.п.
2. Куда следует относить затраты, связанные с обследованием площадки строительства на предмет обнаружения и уничтожения взрывоопасных предметов.

БИЛЕТ № 15

1. Какова степень детализации расчетов первичных средств пожаротушения в проектной и рабочей документации.
2. Какие требования к содержанию разделов проектной документации «Архитектурно-строительные решения» и «Инженерное оборудование, сети и системы» предусмотрены в СНиП 11-01-95.

БИЛЕТ № 16

1. Что включает в себя понятие «инженерные изыскания», а также каковы требования, предъявляемые к его составу и содержанию.
2. Всегда ли необходимо предоставление геоподосновы при разработке проектной документации.

БИЛЕТ № 17

1. Относится ли рабочая документация к проектной документации и должна ли она пройти экспертизу.
2. Действует ли в настоящее время Пособие к СНиП 11-01-95 по разработке раздела проектной документации «Организация и условия труда работников. Управление производством и предприятием».

БИЛЕТ № 18

1. Правомерно ли требование заказчика о необходимости согласования генпроектировщиком проектной документации, выполненной субподрядной организацией по заказу генпроектировщика.
2. Как обозначаются стадии проектирования.

БИЛЕТ № 19

1. Входит ли технологическое задание в состав предпроектной и проектной документации, и если входит, то каким документом это предусмотрено.
2. Требуется ли выполнение в проекте спецификаций материалов.

БИЛЕТ № 20

1. Требуется ли в проектной документации, кроме представления планов сетей водоснабжения и водоотведения, наличие аксонометрических схем (подпункт «ф» пункта 17 и подпункт «и» пункта 18 Положения о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87).
2. Требуется ли в составе предпроектной документации разработка раздела «Декларация о намерениях».

БИЛЕТ № 21

1. Каков порядок выбора подрядной организации для разработки рабочей документации.
2. Какими документами следует руководствоваться при определении содержания Бизнес-плана на строительство объекта.

БИЛЕТ № 22

1. В каком объеме и составе готовится проектная документация на объекты обустройства месторождений.
2. Каков порядок расчета выбросов загрязняющих веществ различными производствами при разработке раздела проекта «Охрана окружающей среды».

БИЛЕТ № 23

1. Необходимо ли генподрядной организации заключать договор на авторский надзор с разработчиком проекта или это должен выполнить заказчик-застройщик.
2. Возможно ли параллельное проведение проектных, строительно-монтажных и других работ и где можно получить разрешение на это.

БИЛЕТ № 24

1. Какие действуют правила сбора исходных данных для проектирования и разработки задания на проектирование.
2. В каком разделе проектной документации приводятся планы расстановки мебели и оборудования.

БИЛЕТ № 25

1. Возможно ли применять СП 11-101-95 «Порядок разработки, согласования, утверждения и состав обоснований инвестиций в строительство предприятий, зданий и сооружений» в связи с отменой постановления Минстроя России от 30.06.1995 № 18-63.
2. Предъявляется ли на государственную экологическую экспертизу проектная документация стационарных морских буровых и нефтегазодобывающих платформ, предусмотренная в составе проектной документации на создание установок.

БИЛЕТ № 26

1. Требуется ли в составе предпроектной документации разработка раздела «Декларация о намерениях».
2. Какими документами следует руководствоваться при определении содержания Бизнес-плана на строительство объекта.

БИЛЕТ № 27

1. Нужно ли проводить работы, связанные с изменением конструктивных характеристик конструкций, в случаях реконструкции квартир под офисы, магазины и т.п.
2. Каков порядок выбора подрядной организации для разработки рабочей документации.

БИЛЕТ № 28

1. Куда следует относить затраты, связанные с обследованием площадки строительства на предмет обнаружения и уничтожения взрывоопасных предметов.
2. Какие требования к содержанию разделов проектной документации «Архитектурно-строительные решения» и «Инженерное оборудование, сети и системы» предусмотрены в СНиП 11-01-95.

БИЛЕТ № 29

1. Какова степень детализации расчетов первичных средств пожаротушения в проектной и рабочей документации.
2. Относится ли рабочая документация к проектной документации и должна ли она пройти экспертизу.

БИЛЕТ № 30

1. Какие действуют правила сбора исходных данных для проектирования и разработки задания на проектирование.
2. Каковы правовые нормы согласования проектных решений.

Методические рекомендации и пособия по изучению. Литература

1. Электронный справочник: Нормативная документация Сметчик
2. Электронный справочник по строительству/ Нормативная документация: ГОСТы, СНиПы, Пособия к СНиП, Своды правил, Положения, Рекомендации, СанПиНы и др.
3. Система Гарант, Консультант плюс.