

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «СТРОЙБЕЗОПАСНОСТЬ»

УТВЕРЖДАЮ
АНО ДПО «УЦ «СтройБезопасность»

Директор Лебедев М.П.

31 января 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «СТРОЙБЕЗОПАСНОСТЬ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования в ускоренные сроки в Частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр «Педагог» (далее Учреждение) регламентирует ускоренное обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки (далее - программы дополнительного профессионального образования) обучающихся и разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Обучающийся, имеющий среднее профессиональное образование соответствующей направленности, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования, и (или) или высшее образование, и (или) имеющий способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок имеет право на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном настоящим Положением.

1.3. Сроки реализации программ дополнительного профессионального образования по различным формам обучения, при использовании сетевой формы, использование дистанционных технологий, при ускоренном обучении, а также срок получения дополнительного образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются законодательством Российской Федерации.

1.4. Срок обучения по ускоренной образовательной программе отражается в индивидуальном учебном плане обучающегося.

1.5. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы (части образовательной программы) на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.6. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося (группы обучающихся) на основе учебного плана программы дополнительного профессионального образования в соответствии со спецификой и возможностями Учреждения с участием обучающихся совместно с педагогическими работниками.

Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

1.7. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

В индивидуальном учебном плане могут быть произведены изменения в структурных частях основного учебного плана программы дополнительного профессионального образования.

1.8. При переводе объема изученных дисциплин в зачетные единицы следует руководствоваться соотношением: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам общей трудоемкости.

1.9. Ускоренное обучение может реализовываться по очной, очно-заочной и заочной формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы, в том числе и с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.10. Объем образовательной программы определяется требованиями законодательства Российской Федерации и не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации

образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

1.11. Для ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану могут формироваться специальные учебные группы обучающихся.

1.12. По окончании обучения на основании выполненного индивидуального учебного плана и успешного прохождения итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке) установленного образца.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Сокращение срока реализации программ дополнительного профессионального образования повышения квалификации при ускоренном обучении осуществляется посредством повышения темпа освоения образовательной программы.

2.2. Ускоренное обучение по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением лица, желающего обучаться по указанной образовательной программе.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММАМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

3.1. Основанием для перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану являются заявление обучающегося и положительное решение аттестационной комиссии. К заявлению обучающегося прилагаются копии соответствующих дипломов или справка о периоде обучения (справка об обучении).

3.2. При переводе учащегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с ним подписывается дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.

3.3. Сокращение срока реализации программ дополнительного образования профессиональной переподготовки при ускоренном обучении осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии);
- повышения темпа освоения образовательной программы.

3.2 Порядок проведения зачета результатов обучения

3.2.1. Зачет результатов обучения осуществляется на основании представленного обучающимся документов:

- диплом о высшем образовании
- диплом бакалавра
- диплом специалиста
- диплом магистра
- справку об обучении (справку о периоде обучения) (для студентов)
- диплом о профессиональной переподготовке
- удостоверение о повышении квалификации

3.2.2. Возможность зачета результатов обучения по дисциплине (модулю), практике, их перечень, а также форма его проведения определяется аттестационной комиссией на основе оценки результатов обучения и компетенций, сформированных при освоении имеющей государственную аккредитацию образовательной программы высшего образования, а также программ дополнительного профессионального образования.

3.2.3. Перезачет дисциплин (модулей) и практик осуществляется на основе документов, указанных в п. 3.2.1 настоящего Положения при совпадении или превышении трудоемкости изученных ранее дисциплин (модулей), практик и совпадении форм контроля по ним – по заявлению обучающегося.

3.2.3. Переаттестация дисциплин (модулей) и практик заключается в частичном учете результатов обучения на основе документов, указанных в п. 3.2.1. настоящего Положения при меньшей трудоемкости изученных ранее дисциплин (модулей), практик или несовпадении форм контроля по ним. При переаттестации может проводиться проверка знаний, умений, навыков и освоенных компетенций по дисциплинам (модулям) и практикам у обучающихся, ранее получивших высшее образование или освоивших программу дополнительного профессионального образования. Переаттестация дисциплин допускается по заявлению обучающегося.

3.2.4. В случае, если трудоемкость изученных ранее дисциплин (модулей), практик составляет не менее 90% от трудоемкости дисциплин (модулей), практик по учебному плану и (или) не совпадают формы контроля по ним, на основании личного заявления обучающегося допускается проведение переаттестации без изучения указанных дисциплин (модулей), практик.

3.2.5. Результаты перезачета/переаттестации оформляются протоколом аттестационной комиссии и утверждаются распоряжением директора Учреждения, в котором указываются перечень и объемы перезачтенных или переаттестованных дисциплин (модулей), практик.

3.3 Особенности реализации программ, ускоренных за счет повышения темпа освоения дополнительной программы профессиональной переподготовки

3.3.1. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

3.3.2. Вопрос о возможности повышения интенсивности освоения образовательной программы рассматривается директором Учреждения на основании личного заявления студента и результатов прохождения обучающимся промежуточной аттестаций в соответствии с пп. 1.2., 1.3. настоящего Положения и оформляется приказом.

3.3.3. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план.

3.3.4. Учреждение осуществляет контроль за освоением дополнительных профессиональных образовательных программ обучающимися, переведенными на обучение по индивидуальному учебному плану.

4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.3. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом директора.

4.4. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены по инициативе директора, заместителя директора Учреждения.

4.5. Изменения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются директором.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ ___ от ___ « _____ » 20__ г.

Перезачет дисциплины в соответствии с учебным планом по образовательной ускоренной программе

_____ учащего

Наименование дисциплины	По учебному плану		Данные приложения к диплому или иного документа	
	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации
Педагогика				
Психология				
.....

Основание: заявление учащегося о перезачете.

Председатель
аттестационной комиссии

_____ *подпись*

_____ *ФИО*

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ ___ от ___ «_____» 20__ г.

Переаттестовать дисциплины в соответствии с учебным планом по образовательной ускоренной программе

учащего _____

ФИО	Наименование дисциплины	По учебному плану		Данные приложения к диплому или иного документа		Форма переаттестации
		Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	Кол-во часов	Форма промежуточной аттестации	
						Переаттестация с собеседованием

Председатель
аттестационной комиссии

_____ *подпись*

_____ *ФИО*